



Att skicka en e-faktura är mycket enkelt. Den standardlösning som passar er bäst beror givetvis på era befintliga förutsättningar. Nedan finns flera olika lösningar att välja mellan. Kan ni redan idag skicka en Svefaktura så använder ni er befintliga lösning.

InExchange Fakturaskrivare

InExchange fakturaskrivare är den rekommenderade standardlösningen för dig med ett affärssystem. Exempelvis Briljant, Hogia, FDT, BL Administration m.fl.

Ni installerar en programvara som funkar som en ny skrivare på er dator. Fakturan skapas som vanligt och "InExchange Fakturaskrivare" väljs i stället för er vanliga skrivare när ni ska skriva ut fakturan. Er faktura skickas direkt i angivet format till mottagaren. Ni kan även få en papperskopia utskrivnen samtidigt som ni skickar en e-faktura för att minimera dubbelhantering.

InExchange Integrerade tjänster

Vid stora fakturaflöden passar en Integrerad tjänst bättre. Detta alternativ innebär att det skapas en XML-fil från affärssystemet och sedan skickas fakturafilerna med FTP eller web services till InExchange.

Kontakta InExchange för en offert gällande denna tjänst.

InExchange Web

Om ni inte har ett affärssystem kan ni enkelt registrera era fakturor på InExchange Web. Stockholms Byggmästareförening med bolag erbjuder er att manuellt registrera 100 fakturor varje år helt kostnadsfritt.

Så skickar du e-faktura via InExchange Web:

1. Besök www.inexchange.se/anslut
2. Skapa ett konto
3. Skicka din första e-faktura idag

Anslut en gång- nå alla

Ni ska inte behöva olika lösningar mot olika kunder, har ni anslutit er en gång kan ni använda fakturaskrivaren mot alla era kunder, om ni så önskar.

0500 - 44 63 60

info@inexchange.se

www.inexchange.se

